



Asociación de Municipalidades para la Seguridad Ciudadana en la Zona Oriente

RUT: 65.118.035-K

Avenida Las Condes N°14.891, Lo Barnechea

Fono: (562) 2482 3000

Fecha Emisión: 17/04/2017

Fecha Entrega: 17/05/2017

ORDEN DE COMPRA N° 232

Forma de Pago **CONTADO**

Centro de Costo **ATENCION A VICTIMAS**

Proveedor ALEXIS GILBERTO LIZAMA MADARIAGA
 RUT 12.897.989-1
 Dirección Pasaje Raul Benavides Vergara
 Comuna Colina

Contacto
 Telefono (569)93245387

CODIGO	CTDAD.	DESCRIPCION	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
ADM128	1	Mantencion General	166667	166,667

Observaciones:

Sub Total \$ 166,667
 Descuento 1 \$ -

Entregar Facturas en Depto. de Administración y Logística
 Av. El Rodeo N°13.541, Comuna de Lo Barnechea
 Fono: (562) 2482 3023
 Horario de Atención: Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.

Sub Total Neto \$ 166,667
 IVA 19% \$ -
 Ret. 10% \$ 16,667
TOTAL \$ 150,000

Patricia Castillo Vilches
 Directora de Administración

Mary Carmen Cabrera
 Jefa de Administración y Logística



Marcelo Gaete Herrera
 Gerente Administrativo



Autorización Presupuesto

Cuenta	
Centro Costo	
V° B°	

Usuario : vsp

**ASOCIACION DE MUNICIPALIDADES PARA LA SEGURIDAD
CIUDADANA EN LA ZONA O**

RUT: 65118035-K

Giro(s): ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.
TRAB Y COLAB PARA LA PREV Y DISMINUION DELICTUAL
AV LAS CONDES 14891, LO BARNECHEA
Teléfono: 00-224823021

**BOLETA DE PRESTACION DE
SERVICIOS DE TERCEROS
ELECTRONICA
N°23**

Fecha: 17 de Abril del 2017

Rut: 12897989-1

Señores: ALEXIS GILBERTO LIZAMA MADARIAGA

Domicilio: PASAJE RAUL BENAVIDES VERGARA, COLINA

Por atención profesional:

Prestación	Valor
MANTENCION GENERAL INSTALACIONES	166.667
Total Honorarios:	166.667
10% Impuesto Retenido:	16.667
Total:	150.000

Fecha / Hora Emisión: 04/05/2017 11:46



6511803500023E29EED6

Res. Ex. N°112 de 22/12/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

Imprimir

Volver al Menú

ACTA DE DECISION DE COMPRA


PROVEEDOR ESCOGIDO	ALEXIS MADARIAGA	LIZAMA	FECHA	24/04/2017
-----------------------	---------------------	--------	-------	------------

Solicitado por:	PATRICIA CASTILLO
CARGO:	DIRECTORA ADMINISTRACION Y FINANZAS
Producto / Servicio	MANTENCION OFICINA DE UAV

*Mediante la presente, agradeceré adjudicar la compra al proveedor:
ALEXIS LIZAMA MADARIAGA.*

La razón para esta decisión es

*Se solicita la mantención para oficina de UAV se adjudica proveedor **Alexis Lizama Madariaga**, debido que es con quien hemos trabajado con anterioridad.*



PATRICIA CASTILLO VILCHES
DIRECTORA DE ADMINISTRACION

**PRESUPUESTO HABILITACION DE OFICINA PARA
UNIDAD DE ATENCION A VICTIMAS.**

Materiales:

1 Tineta de pasta muro de 15 kl	\$8.000
5kl de yeso	\$1.800
2 galones de pintura látex blanco sipa	\$22.000
3 galones de pintura esmalte al agua blanca sipa	\$53.400
4 pliego de lija 120	\$2.000
1 brocha de 3 pulgada	\$5.000
1 rodillo de chiporro	\$5.200
3 bandejas	
1 polietileno para cubrir el piso	
TOTAL	\$97.400
 MANO DE OBRA	 \$150.000

Alexis Lizama Madariaga

Maestro Constructor

FORMATO DE PEDIDO UNICO PARA EMISION DE OC


SOLICITADO POR	PATRICIA CASTILLO
CARGO	DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

GENTRO DE COSTO	ADMINISTRACION GENERAL
FECHA DE PEDIDO	24/04/2017

1	MANTENCION GENERAL

Se realiza mantencion para oficina de UAV

Firma del Solicitante



Firma de Jefatura