

Asociación de Municipalidades para la Seguridad Ciudadana en la Zona Oriente

RUT: 65.118.035-K

Avenida Las Condes N°14.891, Lo Barnechea

Fono: (562) 2482 3000

Fecha Emisión: 29/06/2017

Fecha Entrega: 15/07/2017

ORDEN DE COMPRA N° 276

 Forma de Pago CONTADO
 Centro de Costo ADMINISTRACION GENERAL

 Proveedor PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE
 RUT 81.698.900-0
 Dirección Av. Alameda N°390
 Comuna Santiago

 Contacto Javiera Castro Castro
 Telefono 2 2354 6580

CODIGO	CTDAD.	DESCRIPCION	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
OPE071	1	Capacitacion	204000	\$ 204,000
			\$ -	\$ -
			\$ -	\$ -
			\$ -	\$ -
			\$ -	\$ -
			\$ -	\$ -
			\$ -	\$ -
			\$ -	\$ -
			\$ -	\$ -
			\$ -	\$ -
			\$ -	\$ -
			\$ -	\$ -
			\$ -	\$ -
			\$ -	\$ -
			\$ -	\$ -

Observaciones: Curso de Capacitacion para .			
Srita ANA KAREN BARRERA :Curso de Liquidacion y Calculo de Renumeraciones			
desde el 03-07-2017 al 13-07-2017			
	Sub Total	\$	204,000
	Descuento 1	\$	-

 Entregar Facturas en Depto. de Administración y Logística
 Av. El Rodeo N°13.541, Comuna de Lo Barnechea
 Fono: (562) 2482 3023
 Horario de Atención: Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.

Sub Total Neto	\$	204,000
IVA 19%	\$	-
Ret. 10%	\$	-
TOTAL	\$	204,000


 Patricia Castillo Vilches
 Directora de Administración


 Marcelo Gaete Herrera
 Gerente Administrativo


 Rodrigo Farfán Rivera
 Jefe de Administración y Logística

Autorización Presupuesto	
Cuenta	
Centro Costo	
V° B°	





PONTIFICIA
UNIVERSIDAD
CATÓLICA
DE CHILE

Pontificia Universidad Católica de Chile

Giro : Universidad, Hospital, Centros médicos, Estacionamientos,
Cine, Teatro, Ventas por internet, Investigaciones y Desarrollo
Experimental

Casa Matriz

Av. Libertador Bernardo O'Higgins N° 340, Santiago - Centro
Telefono : 223542000 Casilla 114-D WWW.UC.CL

Sucursal

LIB B O HIGGINS #390 COMUNA SANTIAGO CIUDAD STGO REGION
METROPOLITANA

R.U.T.: 81.698.900-0

**FACTURA NO.AFECTA O
EXENTA ELECTRÓNICA**

N° 187545

609

S.I.I. - SANTIAGO CENTRO

SEÑOR (ES)	: ASOCIACION DE MUNICIPALIDADES PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA ZONA ORIENTE	EMISIÓN	: 20 - JUL - 2017
R.U.T.	: 65.118.035-K	VENCIMIENTO	: 19 - AGO - 2017
GIRO	: ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.	PLAZO	: 30 Dias
DIRECCIÓN	: AV. LAS CONDES 14891	N° ORDEN	: 276
COMUNA	: LAS CONDES CIUDAD : SANTIAGO	N° LOTE	:
SERVICIO PRESTADO	:	MAIL	:
TELEFONO	: -- AT. : RODRIGO FARFAN		

01-11201003-0576-002-81

CODIGO	CANTIDAD	DETALLE	PRECIO UNITARIO	DESCUENTOS	TOTAL
	1	CAPACITACION CURSO:LIQUIDACION Y CALCULO DE REMUNERACIONES FECHA:03/07/2017 AL 13/07/2017 DURACION:24 HORAS OC:276 PARTICIPANTES: ANA KAREN BARRERA SANDOVAL 17596455-K 	204.000		204.000
OBSERVACIONES : PAGO FACTURA EN CTA.CTE. BANCO SANTANDER 0801041908 - AVISAR PAGO A MANUEL ILLANES MILLANEC@UC.CL FON0 223546596 CHRISTOPHER ARAYA C.ARAYA@UC.CL FON0 223546518					Monto Exento 204.000 Monto Total 204.000

PROCADE
PAGOS Y DEVOLUCIONES EN ALAMEDA 390 ALTILLO FACTURACION



Timbre Electrónico SII
Res. 80 del 22-08-2014
Verifique documento: www.sii.cl

Nombre	:	_____	Fecha	:	_____
R.U.T	:	_____	Firma	:	_____
Recinto	:	_____			

EL ACUSE DE RECIBO QUE SE DECLARA EN ESTE ACTO, DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA LETRA b) DEL Art.4°, Y LA LETRA c) DEL Art.5° DE LA LEY 19.983, ACREDITA QUE LA ENTREGA DE MERCADERIAS O SERVICIOS(S) PRESTADO(S) HA(N) SIDO RECIBIDO(S).

[Handwritten signature]



FICHA DE INSCRIPCIÓN

Nombre Curso : Liquidación y cálculo de remuneraciones
 Fecha inicio : 03-07-2017
 Fecha término : 13-07-2017
 Horario preliminar : Lunes a jueves de 18:30 a 21:30 horas.
 Codigo Sence : 12-37-9565-90

Valor por participante : \$204.000.-

Si tiene algún descuento méncionelo aquí:

Lugar de realización : Campus Casa Central
 Contacto : NATALIA MEZA 56-2 / 23546605 | 23546580 nmezah@uc.cl

**Llenar los datos solicitados, escanear , firmar y subir al sistema
 (Página de Educación Continua- Matrículas y Pagos-Inscripciones Realizadas)**

Con Sence Sin Sence Nombre Otic :
 Id de Acción Sence :

Datos de los participantes

N°	RUT	Nombre	Apellido	E-Mail	Teléfono
1	17596455K	ANA KAREN	BARRERA SANDOVAL	abarrerasandoval@gmail.com	28602892

Datos de la empresa o institucion

Razón social : ASOCIACION DE MUNICIPALIDADES PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA DE LA ZONA ORIENTE
 Giro : Actividades de otras asociaciones N.C.P
 Dirección : AV. LAS CONDES N°14.891
 Comuna : LAS CONDES RUT : 65118035K
 Contacto Capacitación empresa - RRHH : RODRIGO FARFAN Teléfono : (562) 2482 3020
 Cargo : Encargado de capacitación E-Mail : rfarfan@lobarnecheaseguridda.cl
 Persona a quien enviar factura : RENE MONSALVES Teléfono : (562) 2482 3020
 E-Mail : rmonsalves@lobarnecheaseguridad.cl Comuna :
 Envío de factura: Vía E-mail
 Formato de recepción Factura: PDF
 Condiciones para Venta y Facturación : oc interna

--	--	--

Timbre empresa

Firma responsable

Fecha

Pontificia Universidad Católica de Chile - RUT 81.698.900-0 - Giro Educación - Alameda 390, Santiago - Centro de Extensión
 Deposito en Cuenta Corriente: Banco Santander 08-0104190-8 (enviar por mail a nmezah@uc.cl)

IMPORTANTE:
FACTURACIÓN: El firmante se compromete con este documento a la cancelación total del curso. Si su institución requiere ODC para facturación, por favor subir al sistema o enviar a ejecutiva a cargo antes del inicio del curso. No se aceptan solicitudes especiales de facturación.
ANULACIÓN: En caso de anulación, se deberá enviar la solicitud POR ESCRITO a su ejecutiva, antes de 5 días hábiles de la fecha de inicio de la actividad., en caso contrario se cobrará un 10% del valor del curso.
SENCE: La inscripción ante Sence es de responsabilidad de la empresa y puede ser efectuada hasta 3 días antes del inicio de la actividad. Una vez realizado el tramite, por favor subir el ID de acción a la plataforma o informar a su ejecutiva.
REGLAMENTO: Por favor solicite "Reglamento Alumno Educación Continua" para enviar a los alumnos de su institución.
 -. NO SE ACEPTARÁN FICHAS INCOMPLETAS, SIN TIMBRE Y FIRMA .-

ACTA DE RECEPCION DE COMPRA

N° OC	176	FECHA	20/07/2017
--------------	------------	--------------	-------------------

Solicitado por:	PATRICIA CASTILLO
Proveedor:	PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE
Capacitación:	LIQUIDACION Y CALCULO DE REMUNERACIONES

Mediante la presente, certifico haber recibido el servicio especificados en **Orden de Compra N ° 176.**

Observaciones:

Se recibe el servicio detallado en OC N° 176.

Capacitación a la señorita Ana Karen Barrera Sandoval de liquidación y cálculo de remuneraciones.



PATRICIA CASTILLO
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

ACTA DE DECISION DE COMPRA

PROVEEDOR ESCOGIDO	PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE	FECHA	29/06/2017
-------------------------------	---	--------------	-------------------

Solicitado por:	PATRICIA CASTILLO VILCHES
CARGO:	DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Producto / Servicio	CAPACITACION

Mediante la presente, agradeceré adjudicar la compra al proveedor:

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE

La razón para esta decisión es:

Se realiza curso de capacitación con la Pontificia Universidad Católica de Chile

Debido a que otras instituciones no imparten el curso de Liquidación y Calculo de Remuneraciones.



PATRICIA CASTILLO VILCHES
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Liquidación y cálculo de remuneraciones

NATALIA JENNIFER MEZA HENRIQUEZ <nmezah@uc.cl>
 Para: "abarrerasandoval@gmail.com" <abarrerasandoval@gmail.com>

29 de junio de 2017, 10:41

Estimada Ana

Junto con saludar, me contacto con usted para poder concretar el pago del siguiente programa:

Curso Actividad	Liquidación y cálculo de remuneraciones
Fechas	03-07-2017 al 13-07-2017
Horario	Lunes a jueves de 18:30 a 21:30 horas.
Código Sence	12-37-9565-90
Lugar de Realización	Campus Casa Central
Valor	\$ 204.000
Horas	24
Sala	Por confirmar

Le recordamos que no se reservan cupos, por lo tanto, le recomendamos efectuar el pago a la brevedad para asegurar su matrícula.

Descuentos no acumulables, y válidos sólo al momento de la matrícula.

Descuentos

15 % Ex alumnos-alumnos UC (Pregrado-Postgrados-Diplomados), funcionarios UC, profesionales de servicios públicos.

10% Funcionarios empresas en convenio, clientes Banco de Chile, ex alumnos-alumnos DUOC UC, empresas nuevas* (este descuento tendrá una vigencia de 6 meses desde la contratación del primer curso).

Descuentos no acumulables, y válidos sólo al momento de la matrícula

10% descuento Cliente Banco Chile

Debe solicitar un código en el banco y enviarlo a mi correo para que sea validado esto se hace efectivo y se aplica sistémicamente.

<http://www.educacioncontinua.uc.cl/1069-noticia-si-eres-cliente-del-banco-de-chile-obten-tu-descuento-para-tu-curso-o-diplomado-y-paga-de-3-a-12-cuotas-sin-interes> (información del descuento y como se aplica)

<http://ww3.bancochile.cl/wps/wcm/connect/personas/portal/beneficios/campanas/convenio-puc>

(link de clientes donde solicita el código)

Puede realizar el pago a través los siguientes medios:

- **Efectivo, Cheques** (Si paga con cheque a nombre de la Pontificia Universidad Católica de Chile, primero al día, 30, 60)
- **Tarjetas de crédito** (3 cuotas sin interés o n° de cuotas en convenio con su banco)
- **Débito.**
- **Transferencia electrónica o depósito:** Banco: Santander | Cuenta: 08-0104190-8 | A nombre de Pontificia Universidad Católica de Chile | Rut: 81.698.900-0 | (Es fundamental para que su matrícula sea efectiva, enviar una copia de la transferencia o depósito con los datos del alumno y el curso al cual se inscribe, favor envíemelo a mi correo: nmezah@uc.cl)
- **Web Pay**, para ello debe acceder a este link: <http://www.educacioncontinua.uc.cl/matriculas-y-pagos.php> y donde dice "Matrículas y pagos Alumnos" ingrese su Rut, Dni o N° de Pasaporte sin puntos ni guión, seleccione la actividad a cancelar y medio de pago.

Para pagos presenciales, las cajas se encuentran en los distintos Campus: Centro de Extensión UC· Campus San Joaquín, Campus Lo Contador, Campus Oriente, Campus Villarrica. Puede revisar la ubicación y horarios de cajas [AQUÍ](#)

Condiciones Generales:

El Programa se reserva el derecho de suspender la realización de la actividad si no cuenta con el mínimo de alumnos requeridos. En tal caso se devuelve a los alumnos matriculados la totalidad del dinero en un plazo aproximado de 10 días hábiles. A las personas matriculadas que se retiren de la actividad antes de la fecha de inicio, se les devolverá el total pagado menos el 10% del total del arancel.

Además la actividad puede sufrir cambios tanto en la programación como en el cuerpo docente, por razones de fuerza mayor.

Quedo atenta a cualquier consulta o duda que pueda tener

Saludos cordiales.

Natalia Meza.

Admisión Educación Continua

Teléfono (56-2) 2354 6605 | Central: (56-2) 2354 6580-6500 | E-mail: nmezah@uc.cl

Av. Libertador Bernardo O'Higgins 340, Santiago, Chile.

<http://www.educacioncontinua.uc.cl/diplomados-por-area-tematica.php>


AÚN ESTÁS
A TIEMPO HAZ LA
DIFERENCIA

Estudia este 2do semestre. Busca el programa que necesitas
www.diplomadosycursos.uc.cl




Antes de imprimir, piensa en el MEDIO AMBIENTE.

Nota: imprima la boleta de pago y preséntela en BCI ó ServiPag.

Vicerrectoría de Comunicaciones Y Educación Continua PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE	 BANCO CREDITO INVERSIONES	BOLETA PARA DEPÓSITOS RECAUDACIÓN ELECTRÓNICA
Código Convenio BCI <input style="width: 100%;" type="text" value="531"/>	ORIGINAL BANCO	
Cód. Convenio SERVIPAG <input style="width: 100%;" type="text" value="96300"/>	Fecha Depósito <input style="width: 100%;" type="text"/>	
RUT DEL ALUMNO <input style="width: 100%;" type="text" value="1 17.596.455-K"/>		
FOLIO <input style="width: 100%;" type="text" value="2 800612"/>		
Use una boleta para cada tipo de depósito Marque el casillero respectivo		
<input type="checkbox"/> EFECTIVO		
<input type="checkbox"/> CHEQUES Y OTROS DCTOS. DEL MISMO BANCO		
<input type="checkbox"/> DEPÓSITOS A PLAZO Y VALES VISTA OTROS BANCOS MISMA PLAZA		
<input type="checkbox"/> CHEQUES DE OTROS BANCOS MISMA PLAZA		
<input type="checkbox"/> CHEQUES Y DCTOS DE OTROS BANCOS OTRAS PLAZAS		
N° de Doctos.	TOTAL \$	204.000
Este documento no constituye boleta, ésta se le enviará por correo. El pago se recibe en cualquier oficina de Servipag y Banco BCI		

----- Corte aqui -----

Vicerrectoría de Comunicaciones Y Educación Continua PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE	 BANCO CREDITO INVERSIONES	BOLETA PARA DEPÓSITOS RECAUDACIÓN ELECTRÓNICA
Código Convenio BCI <input style="width: 100%;" type="text" value="531"/>	ORIGINAL CLIENTE	
Cód. Convenio SERVIPAG <input style="width: 100%;" type="text" value="96300"/>	Fecha Depósito <input style="width: 100%;" type="text"/>	
RUT DEL ALUMNO <input style="width: 100%;" type="text" value="1 17.596.455-K"/>		
FOLIO <input style="width: 100%;" type="text" value="2 800612"/>		
Use una boleta para cada tipo de depósito Marque el casillero respectivo		
<input type="checkbox"/> EFECTIVO		
<input type="checkbox"/> CHEQUES Y OTROS DCTOS. DEL MISMO BANCO		
<input type="checkbox"/> DEPÓSITOS A PLAZO Y VALES VISTA OTROS BANCOS MISMA PLAZA		
<input type="checkbox"/> CHEQUES DE OTROS BANCOS MISMA PLAZA		
<input type="checkbox"/> CHEQUES Y DCTOS DE OTROS BANCOS OTRAS PLAZAS		
N° de Doctos.	TOTAL \$	204.000
Este documento no constituye boleta, ésta se le enviará por correo. El pago se recibe en cualquier oficina de Servipag y Banco BCI		

Tipo	Actividad	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Precio Final
------	-----------	--------------	---------------	--------------

Nota: imprima la boleta de pago y preséntela en BancoEstado ó ServiEstado.

		Comprobante de Recaudación Vicerrectoría de Comunicaciones y Asuntos Públicos PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE	
TX 8030	DÍA	MES	AÑO
NOMBRE CONVENIO:		N° CONVENIO:	
Vicerrectoría de Comunicaciones y Asuntos Públicos		4777	
RUT PARTICIPANTE	CÓDIGO CURSO		
17.596.455-K	800612		
MONTO \$	FORMA DE PAGO		
204.000	EFFECTIVO <input type="checkbox"/> DOCUMENTO <input type="checkbox"/>		
Firma y timbre de Cajero			
<small>EL PAGO SE PUEDE REALIZAR EN CUALQUIER SUCURSAL BANCOESTADO O SERVIESTADO DEL PAIS.</small>			

----- Corte aqui -----

		Comprobante de Recaudación Vicerrectoría de Comunicaciones y Asuntos Públicos PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE	
TX 8030	DÍA	MES	AÑO
NOMBRE CONVENIO:		N° CONVENIO:	
Vicerrectoría de Comunicaciones y Asuntos Públicos		4777	
RUT PARTICIPANTE	CÓDIGO CURSO		
17.596.455-K	800612		
MONTO \$	FORMA DE PAGO		
204.000	EFFECTIVO <input type="checkbox"/> DOCUMENTO <input type="checkbox"/>		
Firma y timbre de Cajero			
<small>*Este comprobante de recaudación queda sujeto a las condiciones generales fijadas por el Servicio de atención al cliente sobre la garantía estatal de los depósitos en el banco o en sus sucursales.</small>			

Tipo	Actividad	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Precio Final
------	-----------	--------------	---------------	--------------



Fecha inicio:
03 de Julio

Liquidación y cálculo de remuneraciones

Fechas:
Del 03 al 13 de Julio de
2017

Modalidad:
Presencial

Tipo:
Curso

Valor:
\$ 204.000

Horario
Lunes a jueves de 18:30 a
21:30 horas.

Duración
24 horas cronológicas.

Lugar de realización
Campus Casa Central

Facultad
Otra

Contacto
Carmen Gloria Bello
Sandoval
Cbello@uc.cl
223546500

**Consulta pagos &
matrículas**
Natalia Meza
nmezah@uc.cl
56-2 / 23546605 |
23546580

Para el personal a cargo de las áreas de remuneraciones o recursos humanos es fundamental poder conocer y aplicar de forma correcta, el proceso de liquidación y cálculo de remuneraciones que se rige bajo la normativa laboral.

Descripción

Este curso surge en respuesta a la necesidad de las empresas u organizaciones que demandan capacitación para sus colaboradores en base al conocimiento y aplicación de la normativa que rige el cálculo de las remuneraciones. El código del trabajo establece una serie de normativas con las cuales las empresas y trabajadores deben desenvolverse, no obstante, uno de los aspectos más críticos y frecuentes de denuncias laborales son los relacionados con el cálculo de remuneraciones, gratificaciones, finiquitos, indemnizaciones, entre otros. El no cumplimiento de la normativa y su mala aplicación, conlleva a una serie de infracciones a la ley laboral, exponiendo a la empresa a multas y a generar un clima laboral poco armonioso.

En sentido este curso se focaliza en la entrega de conceptos y definiciones asociadas a la normativa legal referida a la liquidación de remuneraciones, como de su operatoria y cálculos.

Dirigido a

Encargados de Recursos Humanos y de remuneraciones. Personal que se encuentre ejerciendo funciones con responsabilidad sobre el cálculo de las remuneraciones.

Prerrequisitos

Se sugiere conocimientos básicos sobre remuneraciones.

Objetivos

Aplicar la normativa que rige el cálculo de las remuneraciones para ejecutar en forma adecuada las funciones del área de gestión de recursos humanos.

Sence - Convenio marco -
RPNP

Sence :
12-37-9565-90
* Actividad de
capacitación autorizada
por el SENCE para los
efectos de la franquicia
tributaria de
capacitación, no
conducente al
otorgamiento de un título
o grado académico: N/A;
RPNP :
N/A Convenio Marco :
N/A

- 1. Analizar los fundamentos de las remuneraciones respecto a la legislación laboral en Chile.**
 - 1.1. Las remuneraciones según la legislación en Chile.
 - 1.1.1. Concepto de remuneraciones.
 - 1.1.2. Remuneraciones imponibles y tributables.
- 2. Identificar los tipos de remuneraciones, su forma de cálculo y liquidación correcta.**
 - 2.1. Tipos de remuneraciones.
 - 2.1.1. Definición de tipos de remuneraciones.
 - 2.1.2. Estipendios no remuneracionales.
 - 2.1.3. Concepto total haberes.
 - 2.1.4. Concepto base imponible.
 - 2.1.5. Concepto base imponible.
 - 2.1.6. Ejercicios tipos de remuneraciones.
- 3. Describir el concepto de semana corrida y aplicar su forma de cálculo.**
 - 3.1. Semana Corrida.
 - 3.1.1. Definición del concepto semana corrida.
 - 3.1.2. Forma de cálculo.

Descuentos

[Consulte por empresas en convenio](#)

15 % Ex alumnos-alumnos UC (Pregrado-Postgrados-Diplomados), funcionarios UC, profesionales de servicios públicos.

10% Funcionarios empresas en convenio, clientes Banco de Chile, ex alumnos-alumnos DUOC UC, empresas nuevas*(este descuento tendrá una vigencia de 6 meses desde la contratación del primer curso).

Descuentos no acumulables, y válidos sólo al momento de la matrícula

Formas de pago

- Efectivo
- Cheques (la fecha del último documento debe coincidir con un mes antes del término del diplomado)
- Tarjetas de crédito y débito
- Web pay
- Banco Estado; Serviestado
- Servipag
- Depósito o transferencia bancaria
- "A las personas matriculadas que se retiren de la actividad antes de la fecha de inicio, se les devolverá el total pagado menos el 10% del total del arancel "

4. Definir el derecho al pago de sobre tiempo y emplear el modo de cálculo legal de las horas extraordinarias mediante el sistema de factor directo.

- 4.1. Horas Extraordinarias.
 - 4.1.1. Conceptualización.
 - 4.1.2. Forma de cálculo.
 - 4.1.3. Factor directo de cálculo.
 - 4.1.4. Conceptos que entra en el cálculo.

5. Definir el concepto de ingreso mínimo con las excepciones de pago establecidas por ley.

- 5.1. Ingreso Mínimo.
 - 5.1.1. Definición de ingreso mínimo.
 - 5.1.2. Composición del ingreso mínimo.
 - 5.1.3. Excepciones al pago del I. M. M.

6. Identificar qué tipos de empresas están obligadas a pagar gratificación y que requisitos que deben concurrir para dicha obligación.

- 6.1. Gratificación.
 - 6.1.1. Definición y tipos de gratificaciones.
 - 6.1.2. Taller de ejercicios de gratificación al 25% con tope de 4.75 ingreso mínimo mensual y 30% de las utilidades.
 - 6.1.3. Reliquidación del impuesto de la gratificación.
 - 6.1.4. Reliquidación de imposiciones de gratificación.

7. Manejar las normas de protección a las remuneraciones que el legislador ha dispuesto para el buen funcionamiento dentro de la empresa.

- 7.1. Normas de Protección a las Remuneraciones.
 - 7.1.1. Protección de las remuneraciones.
 - 7.1.2. Forma, periodicidad y lugar de pago.
 - 7.1.3. Descuentos legales, judiciales, convencionales y prohibidos.
 - 7.1.4. Muerte del trabajador.

8. Identificar qué empresas están obligadas a llevar un libro de remuneraciones.

- 8.1. Libro auxiliar de remuneraciones.
 - 8.1.1. Libro auxiliar de remuneraciones.
 - 8.1.2. Obligación de llevarlo.
 - 8.1.3. Sistemas de hojas sueltas Centralización.

9. Definir el feriado anual y su forma correcta de remunerarlo de acuerdo a las normativas legales vigentes.

- 9.1. Feriado Anual.
 - 9.1.1. Conceptualización de feriado anual.
 - 9.1.2. Cálculo de la remuneración íntegra durante el feriado.
 - 9.1.3. Cálculo de feriado en finiquito.
 - 9.1.4. Cálculo del feriado progresivo.

10. Aplicar la correcta forma de pago de las indemnizaciones con diferentes tipos de cálculo.

- 10.1. Indemnizaciones.
 - 10.1.1. Indemnizaciones: forma de calcular.
 - 10.1.2. Concepto de la última remuneración mensual devengada.
 - 10.1.3. Tributación de las indemnizaciones voluntarias.
 - 10.1.4. Prestaciones sociales: subsidios por incapacidad laboral.
 - 10.1.5. Subsidios maternos.
 - 10.1.6. Licencias médicas.
 - 10.1.7. Asignaciones familiares.

11. Manejar los sistemas previsionales existentes e identificar sus componentes diferenciadores.

- 11.1. Cotizaciones Previsionales.
 - 11.1.1. Régimen de A. F. P.
 - 11.1.2. Cotizaciones legales y voluntarias.
 - 11.1.3. Régimen del I. N. P.
 - 11.1.4. Cotizaciones Fonasa e Isapre.
 - 11.1.5. Ley de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales.

12. Manejar el impuesto único a las remuneraciones dependiendo de los diversos rangos de remuneraciones.

- 12.1. Impuesto a las Remuneraciones.
- 12.1.1. Remuneraciones.
- 12.1.2. Tabla de cálculo del impuesto según la Ley de la Renta.
- 12.1.3. Forma de cálculo del impuesto.

Equipo docente

JEFE DE PROGRAMA

- Jorge Herrera Méndez

Ingeniero Comercial, Licenciado en Ciencias de la Administración, Universidad de Santiago de Chile. Director-Gerente del Programa de Capacitación en Computación y del Programa de Capacitación y Desarrollo Integral PROCADÉ, Dirección General de Educación Continua, Pontificia Universidad Católica de Chile.

EQUIPO DOCENTE

-Jaime Sarmiento Rivera

Ingeniero de Ejecución con Especialización en Recursos Humanos. Profesor del Programa Procade, Capacitación y Desarrollo UC.

Metodología

El curso se realizara a través de unidades temáticas que comprenden secciones teóricas y prácticas. La capacitación emplea ejercicios estructurados y diseñados para propiciar la participación de los alumnos y su internalización de contenidos y competencias. Las clases serán apoyadas con medios audiovisuales y presentaciones en PowerPoint.

-En las horas prácticas se realizarán las siguientes actividades en clases:

1. Taller de análisis de casos y situaciones laborales.
2. Ejercicios prácticos de aplicación de la materia en forma individual.
3. Ejercicios de cálculo de remuneraciones con supervisión del relator.
4. Desarrollo de comentarios y conclusiones colectivas con apoyo y supervisión del relator.

Evaluación

Los participantes aprobarán el curso con nota mínima 4.0 en escala de 1 a 7. Tendrán las siguientes evaluaciones y ponderaciones:

-1 prueba teórico-práctica realizada antes del término del curso (50%).

-3 Ejercicios individuales de cálculo de liquidaciones que se desarrollaran en las sesiones de tipo prácticas (50%) evaluados a través de una rúbrica.

Requisitos de aprobación

El alumno aprobará al obtener como promedio de nota igual o superior a 4.0 y asistencia mínima de 75%.

Proceso de Admisión

Las personas interesadas deberán completar la ficha de inscripción ubicada al lado derecho de esta página web.

- Las inscripciones son hasta completar las vacantes.

- Si el pago lo efectúa su empresa, el encargado de capacitación de su empresa debe ingresar el requerimiento en "Inscripción Empresa", subiendo ficha de inscripción con firma y timbre además de ODC, OTIC, OC CM.

- El inscribirse no asegura el cupo, una vez inscrito en el programa, se debe cancelar el valor para estar matriculado.

* El Programa se reserva el derecho de suspender la realización del curso si no cuenta con el mínimo de alumnos requeridos. En tal caso se devuelve a los alumnos matriculados la totalidad del dinero en un plazo aproximado de 15 días hábiles. A las personas matriculadas que se retiren de la actividad antes de la fecha de inicio, se les devolverá el total pagado menos el 10% del total del arancel.

FORMATO DE PEDIDO UNICO PARA EMISION DE OC

SOLICITADO POR	PATRICIA CASTILLO VILCHES
CARGO	DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

GENTRO DE COSTO	ADMINISTRACION GENERAL
FECHA DE PEDIDO	28/06/2017

1	CAPACITACION EN LA PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE

Capacitacion para La Señorita Karen Barrera del Dpto de Finanzas


Firma del Solicitante

Firma de Jefatura

MEMORÁNDUM N ° 351/2017

DE: RODRIGO FARFAN RIVERA
JEFE DE ADMINISTRACIÓN Y LOGISTICA
AMSZO

A: MARCELO GAETE
GERENTE ADMINISTRATIVO AMSZO

Ref.: Solicitud pago contado OC

Lo Barnechea, 29 de Junio del 2017

Mediante el presente se realiza entrega de:

ORDEN DE COMPRA: N°276/2017

VALOR: \$ 204.000.-

PROVEEDOR: Pontificia Universidad Católica de Chile

SOLICITUD:

Se requiere autorización para emitir pago contado de la OC indicada, dado que no contamos con crédito aprobado por parte del proveedor y para la entrega del servicio solicitado, debemos cancelar con esta modalidad.


RODRIGO FARFAN RIVERA
JEFE DE ADMINISTRACION Y LOGISTICA
AMSZO

FIRMA AUTORIZACION: _____

FECHA: 30/06/17

MEMORÁNDUM N° 395/2017

DE: RODRIGO FARFAN RIVERA
JEFE DE ADMINISTRACIÓN Y LOGISTICA
AMSZO

A: CATALINA OSORIO
JEFA DE FINANZAS (S)

Ref.: Entrega de Factura/Documentos

Lo Barnechea, 27 de julio del 2017

Mediante el presente se realiza entrega de:

FACTURA N° 187545
ORDEN DE COMPRA: N° 276
VALOR: \$204.000.-
PROVEEDOR: Universidad Católica de Chile

OBSERVACIONES:

Tiene relación con la capacitación de Ana Karen Barrera Sandoval curso: Liquidación y Calculo de Remuneraciones. Se adjunta factura y orden de compra. Lo anterior para su contabilidad.



Rodrigo Farfán Rivera
Administración y Logística
Asociación de Municipalidades para la Seguridad
Ciudadana en la Zona Oriente (AMSZO)