

Oferta de Empleo.

Condiciones del Empleo.

Empresa	Asociación de Municipalidades para la Seguridad en la Zona Oriente
Cargo	Analista de Adquisiciones.
Vacantes	Uno (01)
Área de Trabajo	Subdirección de Administración y Logística
Lugar de Trabajo	Comuna de Lo Barnechea, Santiago.
Renta Bruta	\$1.350.000.- (<i>Un millón trescientos cincuenta mil pesos</i>).
Jornada Laboral	45 horas semanal, distribuidas de lunes a viernes.
Tipo de Contrato	Proyección Indefinido (<i>Renovable según desempeño</i>). Velar por el cumplimiento de planes, programas, proyectos y metas de la organización. <ul style="list-style-type: none">– Gestionar solicitudes de compra, respondiendo a las necesidades que cada dirección solicite directamente al departamento de adquisiciones.– Emisión de órdenes de compra en ERP manteniendo actualizada las OC en el sistema indicado.– Recepción de facturas asegurando la correcta recepción de ellas y verificando que la información indicada esté correcta y completa.– Gestionar certificaciones y autorizaciones de órdenes de compra y facturas.– Realizar informes necesarios para una decisión de compra, levantando datos relevantes y plasmarlos con información verídica, con el fin de generar la correcta decisión de las compras.– Ejecutar el plan de compras asignado.– Realizar el proceso de cotización y proponer iniciativas de mejora.
Perfil del Cargo	

Condiciones de Postulación.

Plazo de Postulación	Desde 04 de septiembre hasta 11 de septiembre 2023. <ul style="list-style-type: none">– Título profesional del área de Finanzas, Administración, Administración Pública, Contabilidad o similar.
Requisitos Excluyentes	<ul style="list-style-type: none">– Excel Intermedio.– Experiencia laboral de al menos 2 años, comprobables, en abastecimiento y compras logísticas, comprobables.– Referencias.

Requisitos Deseados

- Habilidades interpersonales, comunicativas y negociación
- Adaptaciones ambientes dinámicos.
- Trabajo en equipo.

**Documentación
Requerida**

- Copia Cédula de Identidad.
- Certificado de Antecedentes actualizado.
- Curriculum Vitae.
- Certificado de Estudios Alcanzado.

**Envío de
Documentación**

Antes de la fecha de término de la postulación a, postulaciones@amszo.cl

Condiciones de Contratación.

**Aprobar etapas de
Postulación**

Primera Etapa: Revisión de Antecedentes.
Segunda Etapa: Entrevista con el Director de Área.
Tercera Etapa: Entrevista Psicolaboral.

Carta de oferta

Aceptación y firma de la Carta de Oferta y posterior envío a, postulaciones@amszo.cl

**Documentación
Requerida**

- Certificado de situación militar al día.
 - Certificado de Nacimiento.
 - Certificado de Afiliación de AFP
 - Certificado de Sistema de Salud (FONASA o Isapre)
 - Datos de cuenta Bancaria
-